

## LA ENTREVISTA DE TRABAJO

La entrevista de trabajo se debe considerar como el momento ideal en donde la persona que lo interroge basándose en el dialogo, se dará cuenta de sus capacidades, actitudes, carácter y lo que tiene a favor y en contra de las otras personas interesadas en el puesto; **TODO** es importante, la manera de mover los brazos y manos, la manera de sentarse, gestos, tono de voz, de hecho en ocasiones estos aspectos dicen mucho más que lo que usted está hablando. Otra cosa que debe tener en mente es buscar destacarse entre los candidatos de manera inteligente, no se trata de hacer menos a las otras personas, lo mejor es explicar que beneficios puede proporcionar usted a la empresa en el puesto al que esta aspirado.

**Universidad ETAC te recomienda los siguientes puntos que debes tomar en cuenta antes de tu entrevista:**

**Examina tu currículum y autoevalúate:** Define tus capacidades profesionales, experiencia y formación que te califican para el empleo, el aporte que todo esto daría a la empresa, así como también de que manera perjudicarían sus defectos y busca un reemplazo con tus virtudes, así sabrás debatir en el momento de las comparaciones.

**Pide Informes sobre la empresa:** Ya sea por teléfono, personalmente o correo, indaga desde a que se dedica, como empezó, el desarrollo que ha tenido, sus trabajadores, la forma de vestir sobre todo en el puesto que estas buscando, sus proyectos futuros y su posicionamiento en el sector al que pertenece.

**Cita:** Si te avisaron por teléfono o correo que quieren entrevistarte, no dudes en llamar a la empresa para confirmar tu asistencia.

**Presentación impecable:** Olvídate de estrenar ropa ese día, escoge algo formal o de acuerdo a la información que te den en la empresa. Elige ropa con la que te sientas seguro(a) y cómodo(a); de preferencia prepárala desde un día antes.

**Se educado y premeditado:** Cuando ya te encuentres con el entrevistador, no te adelantes, espera a que salude y te invite a sentar, antes deja todo en la silla dónde estabas esperando o en un lado, si traes bolsa o maletín abrazado al pecho no dará una buena imagen

**Preguntas que posiblemente harán en la entrevista de trabajo:** Todas las preguntas que te hagan en una entrevista de trabajo están enfocadas a varios aspectos: a ti, al trabajo que buscas, tus conocimientos, tu experiencia y a la empresa, por lo que cada respuesta que des tiene que ser precisa y muy bien pensada, que realmente refleje lo que eres y quieres. Al entrevistador le interesa saber si la persona que está enfrente es apta para el puesto por lo que preguntara sobre:

### PERSONALIDAD

¿Cómo te defines?

¿Cuales son tu cualidades, defectos (menciona cuatro) y por qué?

¿Valores que has aprendido, conservas y defiendes?

¿Cómo ha sido tu comportamiento ante situaciones de crisis?

¿Cuáles son tus aspiraciones?

¿Qué logros has tenido últimamente y que quieres lograr a futuro?

¿Mayor error que has cometido y como lo resolviste?

¿Qué crees que piensen los demás de ti?

## **AFICIONES**

- ¿Que querías ser de niño(a) y por qué?
- ¿Te gusta lo que eres ahora?
- ¿Cómo te imaginas a futuro?
- ¿Actividades extra laborales que practicas o te gustaría practicar?

## **TRABAJOS ANTERIORES**

Todas las preguntas que te hagan aquí estarán relacionadas con los trabajos que anteriormente has tenido y tu desempeño, de esta manera pueden saber que esperar de ti en el puesto.

- ¿Porque estas buscando empleo o un nuevo empleo?
- ¿Qué empleo te ha gustado más y por qué?
- ¿Por qué dejaste el empleo anterior? (no mencionar problemas de acoplamiento o diferencia de caracteres con los ex compañeros de trabajo) hablar de aspectos generales: conseguir un empleo más cerca, empleo con una compañía más reconocida, etc.).
- ¿Por qué quieres este empleo? : En este aspecto puedes contestar que cumples con los requisitos, tienes la capacidad y disposición para el trabajo.
- ¿Con que tipo de gente prefieres trabajar o no?
- ¿Te gusta el trabajo en equipo, por qué?
- ¿Qué ventajas y desventajas crees que tiene trabajar en equipo?

## **CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA**

Aquí el fin es determinar que tanto sabes y estas dispuesto a aprender.

- ¿Por qué estudiaste esta profesión u oficio?
- ¿Aparte de esta profesión u oficio has estudiado algo más?
- ¿Qué otra profesión u oficio te hubiera gustado aprender y por qué?
- ¿Tienes disponibilidad para adquirir más conocimientos?
- ¿Qué conocimientos tienes acerca de esta empresa?

## **EMPRESA**

Se pregunta para saber sobre la disponibilidad que tiene el solicitante para trabajar en la compañía y el puesto.

- ¿Estás dispuesto a viajar?
- ¿Te gustan los horarios fijos o no?
- ¿Cuáles son tus aspiraciones económicas?

Este último punto es muy importante, no contestes con una cifra precisa, sube un poco la cantidad de tu último pago mensual más prestaciones y da un rango en donde se encuentre la cifra. Toma en cuenta también la responsabilidad del puesto y grado.

## **DUDAS**

Si ya para terminar con la entrevista, te preguntan si tienes dudas, enfócate a las actividades de la empresa, del puesto, los sueldos y prestaciones. No te adelantes en preguntas obvias o que demuestren que ya te sientes contratado